



معرفی برنامه منتورینگ

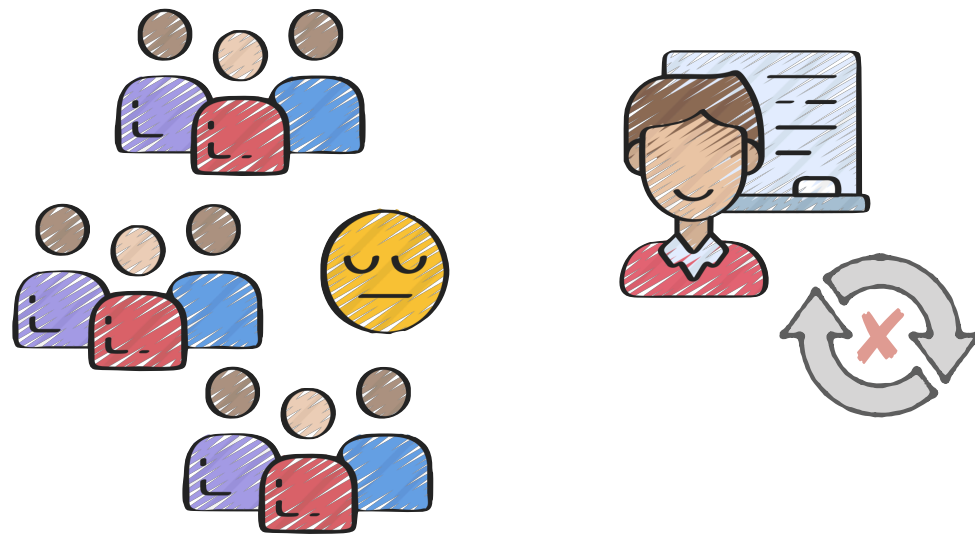
دوره پایلوت

بهار ۱۴۰۰

چرا منتورینگ؟

فراگیری مهارت‌ها و فنون تدریس

بسیاری از اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها در بدو استخدام لزوماً واجد مهارت‌ها و فنون تدریس در ابعاد مختلف نیستند. فراگیری این مهارت‌ها به سبک سعی و خطا ممکن است سال‌ها به طول انجامد و هزینه آن جدا از طولانی شدن روند رشد استاد، لطمه‌هایی است که به یادگیری تعداد زیادی دانشجو وارد می‌شود.



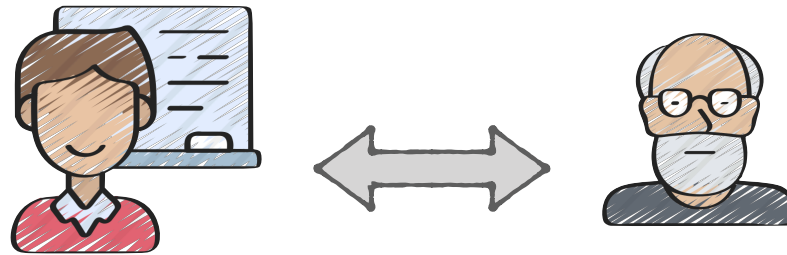
چه کسی هزینه سعی و خطای
مدرس را پرداخت می‌کند؟

بهره‌گیری از راهنمایی اساتید باتجربه

در برنامه منتورینگ، اعضای هیئت علمی می‌توانند از راهنمایی‌های اساتیدی که سال‌ها تجربه موفق در حوزه آموزش مهندسی داشته‌اند بهره‌مند شوند و در زمان کوتاه‌تری کیفیت تدریس خود را افزایش دهند.



زمینه‌های منتورینگ



فنون بیان مطالب

هرچند می‌توان از دانشجویان درباره میزان موفقیت در بیان مطالب درس بازخورد گرفت، اما فقط یک استاد با سابقه می‌تواند درباره چگونه بهتر شدن نحوه بیان مطالب راهنمایی‌های مؤثر ارائه نماید.

طراحی درس

برای یک تدریس موفق، پیش از هر چیز داشتن یک طرح درس مناسب و دقیق مورد نیاز است. مدرسین می‌توانند از استاد منتور درباره تهیه یک طرح درس خوب راهنمایی کسب کنند و در خصوص طرح درس‌های خود بازخورد دریافت نمایند.

ارزیابی دانشجویان

یکی از دشوارترین جنبه‌های تدریس، ارزیابی مؤثر یادگیری دانشجویان است. از آماده‌سازی تکالیف و آزمون‌ها گرفته تا فنون ارزیابی مستمر دانشجویان از مهم‌ترین زمینه‌هایی کسب راهنمایی از منتورها است.

تعامل با دانشجویان

یکی از مهم‌ترین پایه‌های یک تدریس موفق، مهارت در تعامل با دانشجویان است. استاد منتور در این زمینه می‌تواند نکاتی را به مدرسین منتقل نماید که کسب آنها شاید به سال‌ها تجربه نیاز داشته باشد.

فرآیند منتورینگ



۱ اعلام برنامه منتورینگ

در مرحله اول شاخه‌های انجمن در دانشگاه‌های مجری برنامه، فهرست اساتید منتور را به همراه اطلاعات لازم در مورد شرکت در این برنامه را اعلام می‌کنند.



۲ ارائه درخواست منتورینگ

در زمان تعیین شده، مدرسینی که علاقه‌مند به کسب راهنمایی از منتورها هستند با تکمیل فرم مربوطه، درخواست خود را به شاخه انجمن اعلام می‌نمایند.



۳ پردازش درخواست‌ها و اعلام نتیجه

شاخه انجمن با توجه به ظرفیت اعلام اساتید منتور و اولویت‌های شاخه، مدرسینی که در اولویت شرکت در برنامه قرار می‌گیرند را به مدرسین و منتورها اعلام می‌نماید.

ادامه فرآیند در صفحه بعد

فرآیند منتورینگ



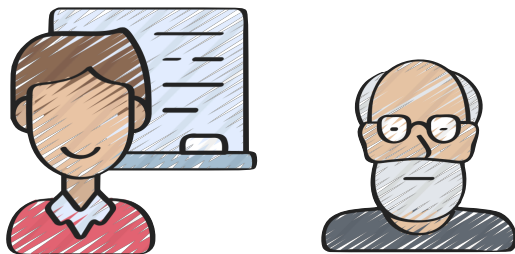
۴ ارائه مستندات و محتوای تدریس

مدرس مواردی که قصد دارد درباره آنها از منتور راهنمایی بگیرد را در قالب مستندات و یا محتوای ضبط شده به منتور ارائه می‌نماید.



۵ بررسی و ارزیابی تدریس

منتور موارد ارائه شده توسط مدرس را از نظر کیفیت تدریس بررسی می‌کند. این بررسی می‌تواند در خصوص طرح درس، کیفیت محتوا، روش ارائه، تعامل با دانشجویان و ارزیابی آنها صورت پذیرد.



۶ ارائه نقطه نظرات منتور

پس از بررسی و ارزیابی تدریس، استاد منتور طی جلسه‌ای راهنمایی‌ها و پیشنهادهای خود را برای بهبود کیفیت تدریس به مدرس ارائه می‌نماید و به سؤال‌های وی پاسخ می‌دهد.

مدرس می‌تواند پس از به‌کارگیری راهنمایی‌ها و پیشنهادهای منتور، یک بار دیگر طی این سه مرحله از استاد منتور درباره میزان اثربخشی اقدام‌های خود بازخورد کسب کند.



شیوه اجرا - شرکت در برنامه منتورینگ



شرایط شرکت در برنامه منتورینگ چیست؟

کلیه اعضای هیئت علمی دانشگاه‌هایی که برنامه منتورینگ در آنها اجرا می‌شود در صورت عضویت در انجمن آموزش مهندسی ایران می‌توانند در این برنامه شرکت نمایند، هر چند اولویت اعضای هیئت علمی تازه‌استخدام در اولویت قرار خواهند داشت.

آیا مدرس حق انتخاب استاد منتور را دارد؟

بله، مدرس هنگام ارائه درخواست شرکت در برنامه منتورینگ، استاد منتور مورد نظر خود را انتخاب می‌کند. البته ممکن است با توجه به ظرفیت محدود اساتید منتور، امکان پذیرش تمام متقاضیان فراهم نگردد.

آیا استاد منتور باید عضو همان دانشگاه باشد؟

بله، برای سهولت اجرای برنامه در مرحله پایلوت، لازم است مدرسین اساتید منتور را از همان دانشگاه محل خدمت خود انتخاب کنند.

آیا استاد منتور حتماً باید هم‌رشته مدرس باشد؟

خیر، مدرسین می‌توانند اساتید منتور را از رشته‌های دیگر نیز انتخاب نمایند.

شیوه اجرا - ارائه مستندات و محتوای تدریس



چه مواردی را می‌توان به منتور برای کسب راهنمایی ارائه کرد؟

- طرح درس
- محتوای درس (اسلایدها، جزوه، ...)
- ویدیوی ضبط‌شده تدریس
- ارقام ارزیابی دانشجویان (تکالیف، آزمون‌ها، ...)

ارائه مستندات و محتوای تدریس از چه طریقی انجام می‌شود؟

با توجه به تنوع زیرساخت‌های یادگیری الکترونیک در دانشگاه‌ها، انتخاب بهترین روش ارائه مستندات و محتوا صورت می‌گیرد. در انتهای این سند، به برخی از راه‌های ممکن برای این کار اشاره خواهد شد.

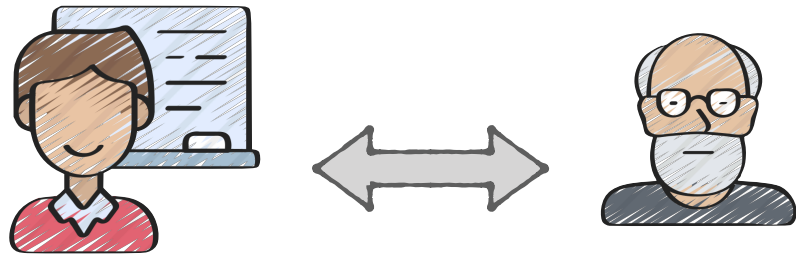
آیا منتور می‌تواند در کلاس برخظ مدرس شرکت کند؟

بله، در صورت تمایل مدرس می‌توان امکان شرکت استاد در کلاس برخظ را فراهم کرد. البته با توجه به این که معمولاً این جلسات ضبط می‌شوند با دسترسی منتور به محتوای ضبط‌شده، امکان بررسی مؤثرتری فراهم گردد.

آیا منتور موظف به رعایت محرمانگی است؟

بله، طبق آیین‌نامه منتورینگ، کلیه موارد مورد تبادل بین مدرس و منتور محرمانه تلقی می‌شوند. البته در صورت رضایت مدرس و منتور می‌توان از آنها برای تولید محتوای آموزشی یا ترویجی در حوزه آموزش مهندسی استفاده نمود.

شیوه اجرا - تعامل استاد منتور و مدرس



چقدر می‌توان از استاد منتور راهنمایی گرفت؟

لازم است کسب راهنمایی از اساتید منتور در چارچوب فرآیند پیشنهادی و طی حداکثر دو مرتبه ارسال محتوا و کسب مشورت صورت پذیرد. لازم به ذکر است پذیرش نقش منتور توسط اساتید مجرب، فعالیتی کاملاً داوطلبانه است و ایشان حق‌الزحمه‌ای بابت ارائه مشورت دریافت نمی‌کنند.

در صورتی که پس از ارسال مستندات و محتوا پاسخی از منتور دریافت نشود چه کنیم؟

در صورتی که پس از یک بار یادآوری از جانب مدرس پاسخی از منتور دریافت نشود می‌توان موضوع را برای پی‌گیری به مسئولین شاخه انجمن اطلاع داد.

برگزاری جلسه ارائه راهنمایی به چه صورت انجام می‌شود؟

بنا به توافق مدرس و منتور، این جلسه می‌تواند به صورت تلفنی، مجازی یا حضوری صورت پذیرد.

آیا اجرای فرآیند طبق زمان‌بندی مشخصی صورت می‌گیرد؟

تعامل بین منتور و مدرس طبق زمان‌بندی مورد توافق ایشان انجام می‌شود، اما شاخه‌های انجمن می‌توانند برای مدیریت فرآیند و جمع‌بندی بازخورد چارچوب زمانی کلی برنامه را مشخص نمایند.

چند روش پیشنهادی ارائه محتوا

ارسال مستندات متنی



برای ارسال مستندات متنی مانند طرح درس، اسلایدها یا جزوات، تکلیفها و نمونه امتحانها می‌توان از ساده‌ترین راه که پست الکترونیک یا سامانه‌های اتوماسیون اداری دانشگاهها است استفاده نمود.

سامانه‌های یادگیری الکترونیکی



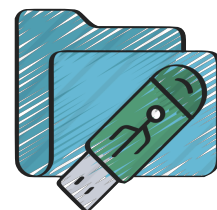
در صورتی که زیرساخت سامانه‌های یادگیری الکترونیکی دانشگاه این امکان را فراهم کنند، استاد منتور می‌تواند از طریق عضویت در درس مربوطه به محتوای آموزشی آن دسترسی پیدا کند.

به اشتراک‌گذاری محتوای حجیم



برای به اشتراک‌گذاری محتوای حجیم ویدیویی می‌توان از خدمات داخلی یا خارجی اشتراک محتوا استفاده کرد. در صورتی که زیرساخت فناوری اطلاعات دانشگاه این امکان را ندهد استفاده از دراپ‌باکس یکی از ساده‌ترین گزینه‌های جایگزین است.

ارسال حافظه قابل حمل



در صورتی که استفاده از روش‌های برخط به اشتراک‌گذاری محتوا مقدور نباشد، ذخیره محتوا روی لوح فشرده یا حافظه‌های قابل حمل و ارسال فیزیکی آن به استاد منتور راه‌حلی ممکن است.

اطلاعات تکمیلی

آیین‌نامه برنامه منتورینگ

مصوب هیئت مدیره انجمن آموزش مهندسی ایران



تماس با انجمن آموزش مهندسی ایران

<https://isee.ir>

isee@isee.ir

